

Szkoła Podstawowa  
im. Henryka Sienkiewicza w Wiśniowej Górze  
ul. Tuszyńska 32  
95-020 Wiśniowa Góra  
[sekretariat@spwg.edu.pl](mailto:sekretariat@spwg.edu.pl)  
[www.spwg.edu.pl](http://www.spwg.edu.pl)

## Zaproszenie do składania ofert na:

### **Dowożenie i odwożenie uczniów na zajęcia wychowania fizycznego ze Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Wiśniowej Górze do Hali Sportowej Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji Relaks w Wiśniowej Górze**

#### 1. Opis przedmiotu zamówienia

- 1.1.** Przedmiotem niniejszego zamówienia jest usługa transportowa polegająca na dowożeniu i odwożeniu dzieci na zajęcia i z zajęć wychowania fizycznego ze Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Wiśniowej Górze do Hali Sportowej Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji Relaks w Wiśniowej Górze.
- 1.2.** Dowożenie i odwożenie odbywać się będzie w dniach od poniedziałku do czwartku z wyłączeniem ferii zimowych, dni świątecznych i innych dodatkowo dni wolnych od nauki szkolnej wynikających z organizacji roku szkolnego w Szkole Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Wiśniowej Górze oraz w zależności od warunków atmosferycznych, które umożliwią realizację zajęć wychowania fizycznego na obiektach szkoły.
- 1.3.** Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje trasę: Andrespol ul. Krzywa 26 do czasu zakończenia budowy szkoły, następnie Wiśniowa Góra ul. Tuszyńska 32 - Wiśniowa Góra ul. Tuszyńska 113 (Hala GOSiR) szacunkowa odległość w jedną stronę przewozu wynosi 1,5 km.
- 1.4.** Miejsce odbioru uczniów – Andrespol ul. Krzywa 26 do czasu zakończenia budowy szkoły, następnie Wiśniowa Góra ul. Tuszyńska 32, oraz hala GOSiR ul. Tuszyńska 113 Wiśniowa Góra
- 1.5.** Godzina przyjazdu i odjazdu wg harmonogramu:

GODZINA WYJAZDU Z SZKOŁY PODSTAWOWEJ	<b>8.15</b>	<b>10.00</b>	<b>12.00</b>	<b>14.10</b>
GODZINA WYJAZDU Z HALI SPORTOWEJ GOSIR RELAX	<b>9.40</b>	<b>11.30</b>	<b>13.40</b>	<b>15.40</b>
<b>PONIEDZIAŁEK</b>	6C- CHŁOPCY_RK; 6C-DZIEWCZĘTA_EK	6A-DZIEWCZĘTA_TŚ; 6B-DZIEWCZĘTA_AD; 6AB-CHŁOPCY_RK	8C-DZIEWCZĘTA_EK; 8C-CHŁOPCY_RS	7C - DZIEWCZĘTA_AD 8C-CHŁOPCY_RS
<b>WTOREK</b>	7A-DZIEWCZĘTA_EK; 7B-DZIEWCZĘTA_AD; 7AB-CHŁOPCY_RK	8A- DZIEWCZĘTA_AD; 8A-CHŁOPCY_TŚ	8B- DZIEWCZĘTA_AD; 8B-CHŁOPCY_RK	
<b>ŚRODA</b>	6C-DZIEWCZĘTA_EK 6C- CHŁOPCY_RK	6A-DZIEWCZĘTA_TŚ; 6B -DZIEWCZĘTA_AD; 6AB-CHŁOPCY_RK	7C - DZIEWCZĘTA_AD; 7C-CHŁOPCY_RS	8C-DZIEWCZĘTA_EK; 8C-CHŁOPCY_RS
<b>CZWARTEK</b>	8B- DZIEWCZĘTA_AD; 8B-CHŁOPCY_RK	8A- DZIEWCZĘTA_AD; 8A-CHŁOPCY_TŚ	7A-DZIEWCZĘTA_EK; 7B-DZIEWCZĘTA_AD; 7AB-CHŁOPCY_RK	
<b>PIĄTEK</b>				

- 1.6. Zamawiający przewiduje możliwość zmian godzin przyjazdu i odjazdu w trakcie trwania roku szkolnego.
- 1.7. Wykonawca będzie przestrzegał ustalonego rozkładu jazdy ustalonego ostatecznie w porozumieniu z dyrektorem placówki.
- 1.8. W trakcie trwania umowy liczba faktycznie wykonanych przewozów w poszczególnych dniach może ulec zmianie. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji ilości wykonanych przewozów.
- 1.9. Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia ilości przewożonych uczniów w trakcie trwania umowy.
- 1.10. Zamówienie nie obejmuje dojazdu autobusu do przystanku rozpoczynającego trasę z siedziby Wykonawcy ani powrotu pojazdu z przystanku kończącego trasę.
- 1.11. Pojazd, którym będzie świadczona usługa w okresie obowiązywania umowy musi posiadać ubezpieczenie OC, NW i aktualne badania techniczne dopuszczające pojazd do ruchu, a kierowca stosowne uprawnienia do kierowania takim pojazdem. W przypadku nieobecności kierowcy wykonującego przewozy Wykonawca zapewni kierowcę zastępczego posiadającego stosowne uprawnienia.
- 1.12. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia jakiegokolwiek typu, w wyniku, których uszkodzenie ciała, śmierć czy szkoda materialna spowodowana jest działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy lub osób przy pomocy, których wykonuje usługę. Ubezpieczenie uczniów od wszelkich szkód i następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych podczas przewozów spoczywa na Wykonawcy.
- 1.13. W przypadku awarii pojazdu przewożącego uczniów Wykonawca zobowiązany jest zapewnić transport pojazdem zastępczym o nie gorszych parametrach. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy w czasie nie dłuższym, niż 60 minut od zaistnienia awarii.

### **Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień**

CPV: 60.14.00.00 - 1 – nieregularny transport osób

CPV: 60.13.00.00 – 8 - usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

## **2. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji zamówienia: od dnia zwarcia umowy do dnia 31.05.2019 r.

## **3. Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.**

*Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:*

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5.1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017r. poz. 2200 z późn. zm.) lub aktualną licencją na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób, wydaną na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

## **2) Potencjał techniczny**

*Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:*

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje, co najmniej jednym pojazdem do przewozu dzieci i młodzieży wyposażonym, w co najmniej 55 miejsc siedzących oraz niezależne ogrzewanie.

## **3) Posiadają wiedzę i doświadczenie.**

*Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:*

Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

## **4) Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;**

*Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:*

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje, co najmniej: **1 kierowcą** posiadającym prawo jazdy, świadectwo kwalifikacji zawodowych lub inne dokumenty potwierdzające kwalifikacje zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017r. poz. 2200 z późn. zm.),

## **5) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;**

*Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku:*

Zamawiający nie precyzuje w zakresie tego warunku żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

Dokumentem potwierdzającym spełnianie warunków udziału w niniejszym postępowaniu, wymaganym przez Zamawiającego jest, złożenie przez Wykonawcę oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (oświadczenie w treści formularza ofertowego stanowiącego załącznik do zapytania).

## **4. Wykaz dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy:**

1. Formularz ofertowy – wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 1.
2. Aktualne zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5.1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017r. poz. 2200 z późn. zm.) lub aktualną licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób.
3. Wykaz taboru samochodowego (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2)
4. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia – (wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 3).

## **5. Opis sposobu przygotowania ofert**

### **Wymagania podstawowe.**

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
2. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. Oświadczenia składa się w formie oryginałów, inne dokumenty dołączone do oferty składa się w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez

Wykonawcę lub Pełnomocnika.

4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu i mieć formę pisemną.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie, arkusze (kartki) oferty powinny być zszyte, zbindowane lub w inny sposób trwale połączone w jedną całość.
7. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
8. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób, parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do podpisywania oferty.

#### **6. Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty należy złożyć w Szkole Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Wiśniowej Górze, 95-020 Wiśniowa Góra ul. Tuszyńska 32 Sekretariat Szkoły w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 1 października 2018 r. do godz. 12:00.**

Oferty należy złożyć w nieprzezroczystej kopercie, koperta winna być zaadresowana na Zamawiającego, zabezpieczona przed otwarciem i zawierać oznaczenie:

### **Dowożenie uczniów na zajęcia wychowania fizycznego z Szkoły Podstawowej im. Henryka Sienkiewicza w Wiśniowej Górze do Hali Sportowej Gminnego Ośrodka Sportu i Rekreacji Relaks w Wiśniowej Górze**

#### **7. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Podana w ofercie cena za jeden dzień przewozu (dowożenia i odwożenia uczniów) jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną, musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego ogłoszenia oraz obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zadania, jak również w nim nieujęte, a niezbędne do realizacji zadania, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cenę – należy podać w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.
3. W przypadku rozbieżności w podaniu ceny Zamawiający uzna za obowiązującą podaną słownie w ofercie cenę brutto.
4. Sposób zapłaty wynagrodzenia i rozliczania ceny za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w niniejszym ogłoszeniu - wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Zamawiający przyjmuje, że obliczona cena ryczałtowa obejmuje wszystkie czynności oraz zakres podany w ogłoszeniu, jest ceną kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz - wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który

miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**8. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

**CENA 100%**

- a) cena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formuły:  
Wg kryterium ceny:

$$\text{wo} = \frac{\text{najniższa cena za jeden dzień przewozu spośród ofert ważnych}}{\text{cena za jeden dzień przewozu oferty badanej}} \times 100 \times \text{waga kryterium } 100\%$$

wo - wybór oferty

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną brutto za jeden dzień przewozu złożona przez wykonawcę, spełniającego określone wymagania przedstawione w niniejszym zaproszeniu do składania ofert.
3. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez niego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**9. Warunki płatności**

Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na wskazane na fakturze konto Wykonawcy w ciągu 21 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego.

**10. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.**

- pod względem merytorycznym i formalnym: Robert Sękowski, tel. (42) 213 23 71  
e-mail: [sekretariat@spwg.edu.pl](mailto:sekretariat@spwg.edu.pl), [robert@spwg.edu.pl](mailto:robert@spwg.edu.pl),

11. Istotne dla stron postanowienia umowy oraz klauzule dotyczące możliwości i warunków zmiany umowy zawarte są w załączniku „wzór umowy”, który jest integralną częścią zaproszenia do składania ofert.

**12. Tryb zamówienia**

Do niniejszego zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.).

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 Euro (zgodnie z art. 4 pkt 8 w/w ustawy).

**13. Postanowienia końcowe:**

1. O wyborze terminie i miejscu podpisania umowy Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony pisemnie, telefonicznie lub pocztą

- elektroniczną.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejszą, będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ponownej oceny.
  3. Zamawiający odrzuci ofertę, gdy:
    - a) będzie zawierała: odmienny od żądań Zamawiającego opis przedmiotu zamówienia, dodatkowe warunki do spełnienia przez Zamawiającego,
    - b) będzie nieważna na podstawie obowiązujących przepisów,
    - c) treść oferty będzie niezgodna z treścią niniejszego zaproszenia.
  4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania w przypadku, gdyby jego realizacja nie leżała w interesie publicznym lub nie wpłynęła żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu lub cena najkorzystniejszej ofert przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
  5. Zamawiający informuje, że w związku z realizacją zadania będzie przetwarzał dane osobowe Wykonawcy w szczególności w celach informacyjnych oraz celach kontrolnych.
- 14.** Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia wymagań opisanych powyżej przez cały okres realizacji zamówienia.

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego,
2. Wykaz taboru samochodowego (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2)
3. Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia – (wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 3).
4. Wzór umowy