

REGULAMIN BIBLIOTEKI W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 340

1. W celu wszechstronnego przygotowania uczniów do samokształcenia i świadomego wyszukiwania oraz selekcjonowania i wykorzystywania informacji biblioteka współpracuje z nauczycielami wszystkich przedmiotów w zakresie gromadzenia księgozbioru i zasobów multimedialnych.
 - 1) Z biblioteki szkolnej mogą korzystać wszyscy uczniowie i pracownicy szkoły.
 - 2) Każdy czytelnik powinien zaznajomić się z regulaminem biblioteki i godzinami jej otwarcia.
 - 3) Czytelnicy zobowiązani są do dbałości o wypożyczone materiały.
 - 4) Jednorazowo można wypożyczyć trzy książki na okres trzech tygodni.
 - 5) W uzasadnionych przypadkach biblioteka może ograniczyć lub zwiększyć liczbę wypożyczeń, a także przedłużyć termin zwrotu wypożyczonych książek.
 - 6) Czytelnik może prosić o zarezerwowanie potrzebnej mu pozycji.
 - 7) W przypadku zniszczenia lub zgubienia książki lub innych materiałów, czytelnik zobowiązany jest zwrócić taką samą pozycję, lub inną wskazaną przez bibliotekarza, której data wydania nie przekracza dwóch lat od daty zgubienia.
 - 8) Wszystkie wypożyczone materiały powinny być zwrócone przed zakończeniem roku szkolnego.
 - 9) W bibliotece obowiązuje cisza oraz kulturalne zachowanie.
 - 10) Uczniowie oczekujący na lekcje lub inne zajęcia, czytają książki, odrabiają prace domowe, korzystają z komputerów w celach edukacyjnych.
 - 11) Czytelnicy opuszczający szkołę (pracownicy, uczniowie) zobowiązani są do przedstawienia w sekretariacie szkoły zaświadczenia potwierdzającego zwrot materiałów wypożyczonych z biblioteki.
 - 12) Uczniom biorącym systematyczny udział w pracach biblioteki, mogą być przyznawane nagrody na koniec roku szkolnego.