

Deklaracja
o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego w Przedszkolu Miejskim nr 204
w Łodzi w roku szkolnym 2019/2020

1. Dane dziecka:

PESEL											
Seria i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość (tylko w przypadku braku numeru PESEL)											
Imiona				Nazwisko							
Data urodzenia											
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA											
Województwo				Powiat							
Gmina				Miejscowość							
Kod pocztowy				Poczta							
Ulica				Nr domu/mieszkania							

2. Dane rodziców/opiekunów prawnych dziecka:

DANE OSOBOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ										
Imię/Imiona				Nazwisko						
ADRES ZAMIESZKANIA MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ										
Województwo				Powiat						
Gmina				Miejscowość						
Kod pocztowy				Poczta						
Ulica				Nr domu/mieszkania						
DANE KONTAKTOWE MATKI/OPIEKUNKI PRAWNEJ										
Telefon										
Adres e-mail										
DANE OSOBOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO										
Imię/Imiona				Nazwisko						
ADRES ZAMIESZKANIA OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO										
Województwo				Powiat						
Gmina				Miejscowość						
Kod pocztowy				Poczta						
Ulica				Nr domu/mieszkania						
DANE KONTAKTOWE OJCA/OPIEKUNA PRAWNEGO										
Telefon										
Adres e-mail										

3. Deklarowany pobyt dziecka w placówce:

- 1) Godziny pobytu dziecka w placówce: od do
- 2) Posiłki: śniadanie drugie śniadanie obiad ¹Wybrany posiłek zaznaczyć znakiem „X”

4. Deklaracja i oświadczenie

1. Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego córki/syna,.....
.....w Przedszkolu Miejskim nr 204 w Łodzi w roku szkolnym 2019/2020.

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych, dla których administratorem danych jest Przedszkole Miejskie nr 204 w Łodzi

Na podstawie art. 13 ust.1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) - zwanego dalej Rozporządzeniem, informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Przedszkole Miejskie Nr 204 w Łodzi**
 - a) Z administratorem można się skontaktować:
 - bezpośrednio oraz listownie kierując korespondencję na adres: ul. Sitowie 15, 91-495 Łódź,
 - kierując wiadomość elektroniczną na adres email: kontakt@pm204.elodz.edu.pl,
 - lub telefonicznie pod nr telefonu: 426588700.
 2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych z którym można się skontaktować we wszelkich sprawach dotyczących danych osobowych kierując korespondencję na adres email: iod@pm204.elodz.edu.pl
 3. Administrator danych osobowych - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie Art. 6 ust. 1 pkt. a, b, c, e oraz Art. 9 Ust. 2 pkt. b, h Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
 4. Szczegółowe cele przetwarzania danych zostały wskazane w następujących przepisach:
 - a) Ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty(Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, z późn.zm.);
 - b) Ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r., poz. 60 ze zm.);
 - c) Ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. 996 ze zm.) oraz w niniejszej umowie.
 5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu/celach:
 - a) rekrutacji dzieci do przedszkola,
 - b) ewidencji dzieci,
 - c) prowadzenie dziennika lekcyjnego,
 - d) sprawowania opieki nad dziećmi, oraz prowadzenia różnego rodzaju form wychowania przedszkolnego,
 - e) w celach sprawozdawczych.
 6. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcą danych osobowych Pani/Pana dziecka będzie:
 - a) organy nadzoru, oraz instytucje Państwowe upoważnione na podstawie przepisów prawa takie jak Ministerstwo Edukacji Narodowej
 - b) podmioty zewnętrzne, którym administrator danych osobowych przekazuje dane w związku z organizacją pracy przedszkola, np. Centrum Usług Wspólnych w Łodzi, które w imieniu przedszkola dokonuje na podstawie umowy powierzenia rozliczeń finansowo-księgowych, Firma wykonująca w przedszkolu zadania Służby BHP, jak również inne podmioty z którymi Przedszkole zawarło stosowne Umowy Powierzenia,
 - c) podmioty współpracujące ze szkołą w zakresie edukacji, opieki i wychowania, zgodnie z obowiązującym prawem - Ustawa Prawo Oświatowe z dn. 14 grudnia 2016 r. z późn. zmianami.
 7. Pani/Pana dane osobowe dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do:
 - a) dostępu do treści swoich danych, na podstawie art.15 ogólnego rozporządzenia;
 - b) sprostowania danych, na podstawie art. 16 ogólnego rozporządzenia;
 - c) usunięcia danych, na podstawie art. 17 ogólnego rozporządzenia;
 - d) ograniczenia przetwarzania, na podstawie art. 18 ogólnego rozporządzenia;
 - e) wniesienia sprzeciwu, na podstawie art. 21 ogólnego rozporządzenia.
 9. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit a, Rozporządzenia czyli zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
 10. Prawa te są wykonywane przez Panią/Pana również względem tych osób, w stosunku do których sprawowana jest prawna opieka.
 11. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
 12. Gdy podanie danych osobowych wynika z przepisów prawa, jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich podania. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości świadczenia usług.
 13. Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
 2. Oświadczenia wnioskodawcy:
 - 1) Wyrażam zgodę, na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej deklaracji dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym.
 - 2) Oświadczam, że zapoznałem/am się z ww. Klauzulą informacyjną dotyczącą danych osobowych.
 - 3) Oświadczam, że niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych w deklaracji.

Łódź, dnia

.....
podpis matki /opiekunki prawnej

Łódź, dnia

.....
podpis ojca /opiekuna prawnego

5. Przyjęcie deklaracji przez dyrektora przedszkola

.....
data

.....
podpis dyrektora przedszkola