

.....
(miejscowość)

.....
(data)

.....
(Imię i nazwisko)

.....
Identyfikator¹

**Szkoła Podstawowa nr 1 im. Królowej Jadwigi
reprezentowana przez Dyrektora
95-050 Konstancynów Łódzki
ul. Łódzka 117**

Wniosek o sprostowanie danych

Zgodnie z art. 16 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), Ja niżej podpisany/a proszę o niezwłoczne sprostowanie moich danych, które są niekompletne lub niedokładne w następującym zakresie:

.....
.....
.....
.....

.....
Podpis

Wniosek można złożyć osobiście w siedzibie Administratora, na wskazany adres e-mail (skan z podpisem) Administratora lub wyznaczonego Inspektora Ochrony Danych.
Sprostowanie (uzupełnienie, poprawienie) danych osobowych zostanie wykonane niezwłocznie, a w terminie 14 dni kalendarzowych Administrator poinformuje o tym fakcie osobę wnioskującą.

¹ Np. adres zamieszkania, PESEL, data urodzenia, klasa – wpisać jeden z powyższych w zależności od przekazanych wcześniej danych